

## Anmeldung Schulkindbetreuung

Hiermit melde/n ich/wir mein/unser Kind zur Schulkindbetreuung an.

Name des Kindes

Geburtsdatum

aktuelle Einrichtung

Anmeldung <sup>1</sup> ab:

(Monat/Jahr)

### Buchungszeiten

Einrichtung	Kinderhort Ilsfeld				
	Mo	Di	Mi	Do	Fr
07:00-08:30 und 12:00-15:00 Uhr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12:00-16:00 Uhr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
07:00-08:30 und 12:00-17:00 Uhr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Einrichtung	Kernzeit				
	<input type="checkbox"/> Ilsfeld <input type="checkbox"/> Auenstein				
	Mo	Di	Mi	Do	Fr
07:00-08:30 und 12:00-14:00 Uhr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14:00-17:00 Uhr <b>(nur Auenstein)</b>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

(Anmeldungen für Hort und Kernzeit erfordern den ausgefüllten Arbeitsnachweis.)

### Gebührenrelevante Informationen zur Familie

Anzahl der Kinder im Haushalt:      Kinder

Name    , geb. am

Name    , geb. am

Name    , geb. am

Name    , geb. am

Alleinerziehend

Sonstiges

(Förderbedarf)

Vor- und Zuname des/der Sorgeberechtigten

Anschrift

Telefonnummer

E-Mail-Adresse

Ilsfeld, den

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des/der Sorgeberechtigten

Aktualisiert: 08.12.2022

**Einzug der Beträge erfolgt immer zum 1. des Monats.**

<sup>1</sup> Veränderungen von Buchungsmodalitäten sind (außer Geburt Geschwisterkind oder Wegfall Geschwisterkind) immer 4 Wochen vor Veränderungstermin bei der Gemeinde Ilsfeld anzuzeigen. Wird die Frist nicht eingehalten erfolgt die Veränderung erst zum darauffolgenden Monat. Das vorhandene SEPA bleibt bestehen, falls der Gemeinde nichts anderes mitgeteilt wird. <sup>2</sup>Hiermit verpflichte(n) ich mich/wir uns, eine Änderung der Familiensituation (z.B. bei Erreichen der Volljährigkeit eines Kindes) unverzüglich der Gemeinde mitzuteilen.

<sup>2</sup>Der Nachweis ist bei zusammenlebenden Eltern von beiden Elternteilen zu erbringen.

Name des Kindes:

## Nachweis des Arbeitgebers/ der Berufsschule/ Hochschule/etc.<sup>2</sup>

Hiermit bestätigen wir,

Namen Unternehmen/ Hochschule/ Berufsschule etc.

Straße/ Hausnummer

PLZ/Ort

dass Frau/Herr

in unserem Unternehmen mit einem Umfang von            % tätig ist.

ein/e Berufsausbildung-/ Qualifizierungsmaßnahme/Studium in  
 Vollzeit oder  
 Teilzeit absolviert.

Die Arbeitszeit ist folgendermaßen verteilt:

Mitarbeiter/in ist tätig	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
vormittags (im Zeitbereich von 7-13:30 Uhr)					
nachmittags (im Zeitbereich von 13:30-16 Uhr)					

Ort, Datum

Unterschrift und Stempel

Aktualisiert: 08.12.2022

**Einzug der Beträge erfolgt immer zum 1. des Monats.**

<sup>1</sup> Veränderungen von Buchungsmodalitäten sind (außer Geburt Geschwisterkind oder Wegfall Geschwisterkind) immer 4 Wochen vor Veränderungstermin bei der Gemeinde Ilsfeld anzuzeigen. Wird die Frist nicht eingehalten erfolgt die Veränderung erst zum darauffolgenden Monat. Das vorhandene SEPA bleibt bestehen, falls der Gemeinde nichts anderes mitgeteilt wird. <sup>2</sup>Hiermit verpflichte(n) ich mich/wir uns, eine Änderung der Familiensituation (z.B. bei Erreichen der Volljährigkeit eines Kindes) unverzüglich der Gemeinde mitzuteilen.

<sup>2</sup>Der Nachweis ist bei zusammenlebenden Eltern von beiden Elternteilen zu erbringen.